UNIVERSIDAD DE ATACAMA
COMITÉ ÉTICO CIENTÍFICO

INFORME DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

En acuerdo al marco ético y legal vigente con respecto a la investigación con participación de seres humanos y lo establecido en el reglamento interno del Comité ético científico de la Universidad de Atacama, el comité debe cumplir la función de seguimiento/auditoría de los proyectos de investigación que han sido aprobados.

Al respecto se solicita enviar la siguiente información, en un plazo no superior a 30 días corridos.

I. Información general:

Título del proyecto	
Investigador Principal	
Coinvestigadores	
Departamento o unidad académica	
Fecha de aprobación del CEC	
Fecha de inicio del proyecto de investigación (dd/mm/aaaa)	
Fecha de término del proyecto de investigación (dd/mm/aaaa)	
Los consentimientos se encuentran firmados y archivados	Si ____ NO ____
Etapa actual del proyecto de investigación En caso de que investigación se encuentre finalizada, indique fecha de entrega de informe anual (Adjuntar copia de informe)	En desarrollo _____ Finalizado (especificar fecha) ____
Impacto del proyecto	

Beneficiarios del proyecto o área	
Proyecto recibió financiamiento externo (especificar)	Sí _____ No _____
Presentaciones a congresos (Especificar)	Sí _____ No _____
Publicaciones (Especificar)	Sí _____ No _____
Proyecto dio origen a una tesis de título de pre o post grado (especificar)	Sí _____ No _____
Detalle documentos que adjunta	
Otros antecedentes que desee aportar	

II. Resumen ejecutivo (1/2 página)

III. Información detallada del estado del Proyecto de investigación a la fecha.

1. Reclutamiento de participantes:

Fase en la que se encuentra el estudio. (reclutamiento de participantes/revisión de registros/recolección de muestras)	
Número de personas reclutadas	
Número de personas propuestas a reclutar según proyecto de investigación	

2. Intervención:

Estado de la intervención/mediciones	
Nº de personas o probandos intervenidos (evaluados/medidos/encuestados/tratados)	
Nº de personas o probandos propuestos a intervenir según proyecto de investigación (evaluados/medidos/encuestados/tratados)	

3. Entrega de Resultados –Beneficios para participantes:

Se realizó entrega de resultados a cada participante. (Indique de qué manera se hizo. Describa actividad – fecha – lugar)	
Se realizó taller educativo o consejería respecto de los resultados obtenidos. (Indique de qué manera se hizo. Describa actividad – fecha – lugar)	

4. Manejo confidencial de la información:

Indicar lugar en donde está almacenada la información	
Individualizar personas que tienen acceso a la información	
Especificar la forma de resguardo de confidencialidad (código, encriptación de datos)	

5. Proceso de Consentimiento informado:

Nº de formularios de consentimiento informado aplicados y disponibles.	
Uso formulario de consentimiento informado aprobados y visados por este Comité.	
Existieron modificaciones en este formulario.	Sí _____ No _____
El nuevo formulario fue aprobado por el Comité (indicar fecha)	
Señale detalles del proceso (persona que lo aplicó, lugar, ministro de fe)	

6. Proceso de Asentimiento Informado:

Nº de formularios de asentimientos informados aplicados y disponibles.	
Uso formulario de asentimiento informado aprobados y visados por este Comité.	
Existieron modificaciones en este formulario.	Sí _____ No _____
El nuevo formulario fue aprobado por el Comité (indicar fecha)	

Señale detalles del proceso (persona que lo aplicó, lugar, ministro de fe)	

7. Otros antecedentes:

Proyecto de investigación ha presentado cambios o enmiendas desde su aprobación	Sí _____ No _____
Nº de personas que abandonaron la investigación (especificar motivo: pérdida-abandono con razones fundadas-deja de cumplir criterios de selección)	
Personas que presentaron algún efecto adverso o daño producto de la investigación (Detalle Nombre persona - efecto presentado – forma de manejo)	
Los participantes han presentado quejas respecto de la investigación (especificar queja y nombre de participante)	
Se ha presentado algún conflicto de interés durante la ejecución del estudio. (Indicar cómo ha sido manejado)	Sí _____ No _____
Ha presentado informes de avance a este Comité.	Sí _____ No _____
Ha presentado informes de avance a otras entidades (patrocinador/vicerrectoría de investigación/dirección de programa) Detallar y adjuntar informe.	Sí _____ No _____

UNIVERSIDAD DE ATACAMA
COMITÉ ÉTICO CIENTÍFICO

Registro Interno (uso exclusivo CEC):

Nº interno	
Nº folio y fecha certificado aprobación	
Nombre y Firma de revisor	
Fecha de solicitud de antecedentes	
Fecha de envío de información por parte de investigador principal	
Adjunta la documentación solicitada de manera completa. (Detallar que se encuentra pendiente)	Sí _____ No _____ Especifique:
Fecha de auditoría anterior	

UNIVERSIDAD DE ATACAMA
COMITÉ ÉTICO CIENTÍFICO

DECLARACIÓN INVESTIGADOR RESPONSABLE

Yo _____, en mi calidad de investigador principal de proyecto de investigación “..... (Título del proyecto), declaro que la información entregada es real y fidedigna.

_____

Nombre y firma del investigador responsable

Fecha